

Algemene voorwaarden

Artikel 1 Definities

1. **Zorg ik voor** is een zorgorganisatie die begeleiding en/of zorg biedt, alsmede het indiceren van de nodige zorg voor cliënten en het betrokken zijn bij het bewaken, opstellen en evalueren van de betreffende zorg.
2. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Algemene voorwaarden**' verstaan: de onderhavige Algemene voorwaarden.
3. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Zorgvrager**' verstaan: de natuurlijke persoon die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit en die een overeenkomst met betrekking tot het verrichten van diensten aangaat met Zorg ik voor.
4. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Opdrachtgever**' verstaan: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt voor doeleinden die verband houden met zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit en die een Overeenkomst met betrekking tot het verrichten van diensten aangaat met Zorg ik voor.
5. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Partijen**', en ieder afzonderlijk als '**Partij**', verstaan: Zorg ik voor en/of de zorgvrager dan wel opdrachtgever.
6. In deze algemene voorwaarden wordt onder '**overeenkomst**' verstaan: de tussen Zorg ik voor en de zorgvrager dan wel opdrachtgever gesloten overeenkomst, al dan niet gesloten in het kader van een georganiseerd systeem dienstverlening op afstand waarbij tot het moment van sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van een of meer middelen voor communicatie op afstand, waarbij Zorg ik voor zich jegens de zorgvrager dan wel opdrachtgever verbindt diensten te leveren en de zorgvrager dan wel opdrachtgever zich verbindt hiervoor een prijs te betalen. De overeenkomst komt tot stand door een aanbod van Zorg ik voor en de aanvaarding daarvan door de zorgvrager dan wel opdrachtgever, hetgeen nader wordt gespecificeerd in Artikel 4.3 en 4.6 en 4.7 van deze Algemene voorwaarden.
7. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**diensten**' verstaan: alle door Zorg ik voor en/of door haar ingeschakelde derden aan de zorgvrager dan wel opdrachtgever geleverde diensten, onder andere inhoudende het aanbieden van begeleiding en/of het indiceren van de nodige zorg voor cliënten en het betrokken zijn bij het bewaken, opstellen en evalueren van de betreffende zorg alsmede alle andere door Zorg ik voor ten behoeve van de zorgvrager dan wel opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van de zorgvrager dan wel opdrachtgever worden verricht.
8. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Website**' verstaan: de Website van Zorg ik voor, te raadplegen via www.zorgikvoor.nl.

Artikel 2 Identiteit van Zorg ik voor

1. Zorg ik voor is bij de KvK geregistreerd onder nummer 99196646 en draagt btw-identificatienummer NL868859072B01. Zorg ik voor is gevestigd aan de Gunninweg 3-0026, 8072 RB te Nunspeet.
2. Zorg ik voor is per e-mail te bereiken via info@zorgikvoor.nl en telefonisch op 06-8333 3981 of 06-1464 7856

Artikel 3 Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

1. De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod van Zorg ik voor en op alle huidige en toekomstige overeenkomsten, leveringen, commerciële relaties en overige rechtsverhoudingen tussen partijen. De algemene voorwaarden van de zorgvrager dan wel opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
2. Afwijkingen van de algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met Zorg ik voor overeengekomen.
3. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de zorgvrager dan wel opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
4. De algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van de zorgvrager dan wel opdrachtgever.

Artikel 4 Aanbod en totstandkoming Overeenkomst

1. Alle aanbiedingen en offertes zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. De zorgvrager dan wel opdrachtgever kan contact opnemen met Zorg ik voor via de website, e-mail of telefoon voor een van de aangeboden diensten.
3. De overeenkomst komt tot stand:
 1. Nadat zorgvrager door middel van het opnemen van contact via website, telefoon of mail en Zorg ik voor de benodigde documenten voor de aanvraag van zorgvrager heeft ontvangen vanuit de zorgorganisatie of gemeente van de zorgvrager. zorgvrager ontvangt van Zorg ik voor een toestemmingsverklaring waarmee zorgvrager toestemming geeft om de documenten direct naar Zorg ik voor te mailen. Indien zorgvrager die niet heeft gekregen kan zorgvrager die telefonisch of per mail aan Zorg ik voor opvragen.
 2. Nadat zorgvrager zelf de benodigde documenten voor de aanvraag van zorgvrager bij Zorg ik voor heeft ingediend.
 1. Zorgvrager ontvangt van Zorg ik voor per mail een bevestiging dat Zorg ik voor deze documenten in ontvangst heeft genomen.
 2. Hierna neemt Zorg ik voor contact met zorgvrager op voor het inplannen van een afspraak.
 3. Indien de zorgvrager gebruik wenst te maken van de aangeboden diensten van Zorg ik voor met betrekking tot het stellen van indicaties voor de nodige zorg, dan zal Zorg

ik voor met de zorgvrager een afspraak inplannen. Tijdens deze afspraak beoordeelt Zorg ik voor de behoeftes van de zorgvrager, de nodige zorg, de hoeveelheid zorg en overige informatie die nodig is voor het opstellen van het zorgplan of begeleidingsplan. Op basis van de door de zorgvrager aangedragen informatie, zal Zorg ik voor een begeleidingsplan opstellen. De overeenkomst komt dan tot stand door middel van schriftelijke dan wel mondelinge opdrachtbevestiging. Eveneens zullen Zorg ik voor en de zorgvrager het begeleidingsplan schriftelijk accorderen.

4. Indien opdrachtgever gebruikt wenst te maken van de aangeboden diensten van Zorg ik voor met betrekking tot het verlenen van directe zorg of begeleiding in opdracht van zorginstelling(en), dan komt de overeenkomst tot stand na ondertekening van de overeenkomst van opdracht.
5. Als Zorg ik voor een bevestiging naar de zorgvrager dan wel opdrachtgever stuurt, geeft die bevestiging richting aan de inhoud en uitleg van de overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. Zorg ik voor kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
6. Indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de aanbieding van Zorg ik voor dan maken zij geen deel uit van de overeenkomst, tenzij Zorg ik voor deze schriftelijk bevestigt.
7. Een opdracht door de zorgvrager dan wel opdrachtgever waaraan geen schriftelijke aanbieding vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door Zorg ik voor.

Artikel 5 Indicatie

1. Zorgvrager dient ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst zoals bedoeld in Artikel 4.3 en 4.6 van deze algemene voorwaarden in het bezit te zijn van een geldige indicatie en toekenningsbeschikking en voor de duur van de overeenkomst zorg te dragen voor tijdige vernieuwing hiervan, tenzij de zorgvrager nog geen eerdere indicatie heeft laten opstellen.
2. Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt, dan kan Zorg ik voor een nieuwe indicatie stellen.
3. Op basis van de herindicatie vindt overleg plaats over een eventuele aanpassing van de zorgverlening, waarbij de overeenkomst overeenkomstig wordt aangepast.
4. Zorg ik voor is gerechtigd de indicatie en het begeleidingsplan te wijzigen indien dit in het voordeel van zorgvrager is dan wel indien dit nodig is in verband met een wijziging in wet- of regelgeving. Daarbij geldt het navolgende: een wijziging die rechtstreeks voortvloeit uit een wijziging in wet- of regelgeving treedt in werking op het moment waarop de wet- of regelgeving wijzigt. Dit is anders als Zorg ik voor de zorgvrager bij de mededeling een latere datum van inwerkingtreding doorgeven, want dan geldt die latere datum.

Artikel 6 Begeleidingsplan en toestemming

1. In het begeleidingsplan worden de behoeftes met betrekking tot de nodige begeleiding van de zorgvrager neergelegd. In het begeleidingsplan worden afspraken over de uitvoering van de begeleidings- en dienstverlening schriftelijk vastgelegd. Het begeleidingsplan is daarmee een onderdeel van de overeenkomst dat helemaal op zorgvrager is toegeschreven. Het begeleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.
2. Tijdens het begeleidingsplan bespreking evalueert Zorg ik voor met zorgvrager het begeleidingsplan en bespreekt Zorg ik voor hoe de zorg- en dienstverlening verloopt en of er aanpassingen nodig zijn. Zorg ik voor bespreekt dan bovendien:
 1. Hoe zorgvrager graag dagbesteding wil uitvoeren en welke ondersteuning zou willen ontvangen;
 2. De doelen van de zorgverlening voor een bepaalde periode en hoe die met zorgvrager zal proberen te bereiken;
 3. De zorgverleners die voor de verschillende onderdelen van de begeleiding verantwoordelijk zijn, de wijze waarop afstemming tussen die zorgverleners plaatsvindt en wie uw aanspreekpunt is;

Artikel 7 Verplichtingen van zorgvrager

1. Zorgvrager is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die Zorg ik voor in redelijkheid nodig heeft voor het naar behoren uitvoeren van haar verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst, tijdig ter beschikking te stellen. Wanneer er gegevens ontbreken die Zorg ik voor nodig heeft voor het behoorlijk nakomen van haar verplichtingen, dan is Zorg ik voor bevoegd om met toestemming van zorgvrager contact op te nemen met enige instantie, zoals maar niet uitsluitend een specialist of apotheek, om de juiste stukken te verkrijgen. Deze toestemming dient schriftelijk te zijn.
2. Zorgvrager is verplicht Zorg ik voor op de hoogte te stellen over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zodra deze zich voor doen.
3. Zorgvrager staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken.
4. Zorg ik voor is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, welke is ontstaan, doordat Zorg ik voor is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Zorg ik voor kenbaar was.
5. Zorgvrager vrijwaart Zorg ik voor van eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van overeenkomst schade lijden en welke schade aan zorgvrager toerekenbaar is. Wanneer derden schade lijden die aan zorgvrager toerekenbaar is in verband met de uitvoering van de overeenkomst en deze derden Zorg ik voor aansprakelijk stellen hiervoor, dan neemt zorgvrager deze aansprakelijkheid op zich.
6. Zorgvrager onthoudt zich van gedrag dat schadelijk is voor Zorg ik voor, de gezondheid of het welzijn van andere cliënten, medewerkers van Zorg ik voor en

vrijwilligers. Zorgvrager mag bijvoorbeeld zonder toestemming geen film- of geluidsopnamen maken van andere cliënten, medewerkers en vrijwilligers.

7. Bij het aangaan van de overeenkomst geeft de zorgvrager Zorg ik voor de naam en bereikbaarheidsgegevens van een contactpersoon en van de persoon die door zorgvrager schriftelijk is gemachtigd in de plaats van zorgvrager te treden als zorgvrager niet meer in staat kunt worden geacht tot een redelijke waardering van uw belangen.
8. Zorgvrager geeft Zorg ik voor naar beste weten alle informatie die van belang kan zijn voor de zorg- en dienstverlening.
9. Ook als zorgvrager zorg ontvangt van een andere zorgaanbieder, informeert zorgvrager Zorg ik voor daarover.
10. Als zorgvrager schade constateert die mogelijk door Zorg ik voor is veroorzaakt, meldt zorgvrager dat zo snel mogelijk.
11. Zorgvrager blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de aangeleverde informatie zowel op schrift als mondeling.

Artikel 8 Uitvoering van de Overeenkomst

1. Zorg ik voor zal zich inspannen de diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uit te voeren.
2. Wanneer Zorg ik voor, om welke reden dan ook, van mening is dat de overeengekomen begeleiding ergens anders dient plaats te vinden, dan vindt hierover vooraf overleg plaats.
3. Opdrachtgever stelt Zorg ik voor in staat om de zorgverlening uit te voeren in overeenstemming met door Zorg ik voor vastgestelde richtlijnen op het gebied van veiligheid, hygiëne, milieu en lichamelijke belasting. Zorgvrager draagt ervoor zorg dat Zorg ik voor de overeenkomst uit kan voeren in een rookvrije omgeving.
4. De Overeenkomst kan alleen door Zorg ik voor worden uitgevoerd indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever volledige en correcte (contact)gegevens verstrekt aan Zorg ik voor bij het sluiten van de overeenkomst. De zorgvrager dan wel opdrachtgever draagt er derhalve zorg voor dat alle gegevens, waarvan Zorg ik voor aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de zorgvrager dan wel opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Zorg ik voor worden verstrekt.
5. De zorgvrager dan wel opdrachtgever draagt er zorg voor dat Zorg ik voor zijn diensten tijdig en deugdelijk kan verrichten. Indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever zijn afspraken hieromtrent niet nakomt, is hij gehouden de hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.

Artikel 9 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, zullen Zorg

ik voor en de zorgvrager dan wel opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan.

2. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht.
3. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Zorg ik voor op en is voor de zorgvrager dan wel opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
4. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten overeenkomst tussen Zorg ik voor en de zorgvrager dan wel opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen. Deze wijziging geschiedt schriftelijk.

Artikel 10 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

1. Zorg ik voor is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel dat Zorg ik voor goede grond heeft te vrezen dat de zorgvrager dan wel opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten, mits Zorg ik voor de zorgvrager dan wel opdrachtgever door middel van een schriftelijke aanmaning in gebreke heeft gesteld, waarbij de zorgvrager dan wel opdrachtgever een redelijke termijn voor de nakoming van de verplichtingen wordt gesteld, en nakoming binnen deze termijn uitblijft.
2. Voorts is Zorg ik voor bevoegd de overeenkomst te ontbinden, onder dezelfde voorwaarden als bedoeld in lid 1 van dit Artikel, indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
3. Indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt, deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt en de zorgvrager dan wel opdrachtgever in verzuim is, dan is Zorg ik voor gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring jegens de zorgvrager dan wel opdrachtgever, waarbij de zorgvrager dan wel opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

Artikel 11 Begeleidingsplan bewaring

1. Voor het uitvoeren van haar verplichtingen krachtens de overeenkomst maakt Zorg ik voor gebruik van een begeleidingsplan. Dit begeleidingsplan wordt bewaard door Zorg ik voor en is beschikbaar voor zorgvrager.
2. In het begeleidingsplan bevinden zich alle gegevens die van belang zijn voor de overeengekomen overeenkomst.
3. Het begeleidingsplan blijft eigendom van Zorg ik voor en wordt na beëindiging van de overeenkomst door Zorg ik voor teruggenomen. Deze wordt bewaard overeenkomstig Artikel 12 van deze Algemene voorwaarden.
4. Overige regels omtrent het zorgplan staan vermeld in de privacyverklaring.

Artikel 12 Bewaring van gegevens

1. Naast een zorgplan zoals bedoeld in Artikel 11 van deze algemene voorwaarden bewaart Zorg ik voor de gegevens van zorgvrager in een elektronisch dossier.
2. Alle gegevens die Zorg ik voor over zorgvrager verzameld heeft in zowel het begeleidingsplan als het elektronisch dossier worden, bewaard gedurende 15 (zegge: vijftien) jaren, te rekenen vanaf het tijdstip waarop zij zijn vervaardigd, of zoveel langer als redelijkerwijs nodig is.
3. Zorg ik voor mag zonder toestemming persoonsgegevens verwerken over intern gemelde incidenten als dat noodzakelijk is voor de bewaking, beheersing en verbetering van de kwaliteit; wij nemen de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht.
4. Na beëindiging van de overeenkomst bewaart Zorg ik voor het begeleidingsplan en overige (administratieve) gegevens zo lang als dat wettelijk gezien verplicht is. Op verzoek van zorgvrager kan zowel het begeleidingsplan alsmede het elektronische dossier binnen 3 (zegge: drie) maanden vernietigd. Hetgeen in de voorgaande zinsnede geldt niet voor zover het verzoek bescheiden betreft waarvan redelijkerwijs aannemelijk is dat de bewaring van aanmerkelijk belang is voor een ander dan zorgvrager, alsmede voor zover het bepaalde bij of krachtens de wet zich tegen vernietiging verzet.
5. De persoonsgegevens en zorggegevens van zorgvrager worden beheerd conform een door Zorg ik voor vastgesteld privacyreglement, dat voldoet aan alle ter zake geldende wettelijke vereisten. Voor zover noodzakelijk geeft zorgvrager bij aanvaarding van deze algemene voorwaarden zoals bedoeld in Artikel 4.3 en 4.6 van deze algemene voorwaarden uitdrukkelijk toestemming tot verwerking van bedoelde gegevens.
6. Zorg ik voor betracht strikte geheimhouding omtrent alle informatie en gegevens welke Zorgvrager betreffen en waarvan Zorg ik voor weet of redelijkerwijs had kunnen weten dat zij tot geheimhouding daarvan gehouden zijn. Voor meer informatie verwijst Zorg ik voor naar haar privacyverklaring.
7. Indien de zorgvrager overlijdt, dan krijgen nabestaanden op hun verzoek alleen inzage in het zorgplan indien u voor uw overlijden daarvoor schriftelijke toestemming heeft gegeven of toestemming volgens Zorg ik voor mag worden verondersteld.

Artikel 13 Inzage in en afschrift van gegevens

1. Op verzoek van zorgvrager verleent Zorg ik voor zo spoedig mogelijk inzage in en afschrift van de gegevens zoals bedoeld in Artikel 11.1 en Artikel 12.1 van deze algemene voorwaarden. De verstrekking blijft achterwege voor zover dit noodzakelijk is in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van een ander.
2. Zonder toestemming van zorgvrager worden geen gegevens verstrekt aan externe partijen.
3. Op lid 2 van dit Artikel mag een uitzondering gemaakt worden, indien dit wettelijk verplicht is zoals wanneer de inspectie voor de Gezondheidszorg om inzage vraagt. Wanneer er gegevens verstrekt worden zonder toestemming van zorgvrager dan wordt hiervan aantekening gemaakt in het dossier.
4. Anderen zijn niet:

1. Degenen die rechtstreeks zijn betrokken bij de uitvoering van de overeenkomst als dat noodzakelijk is voor de door hen te verrichten werkzaamheden;
2. De curator/mentor of schriftelijk gemachtigde als dat noodzakelijk is voor de uitoefening van zijn taken.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

1. De zorgvrager dan wel opdrachtgever zijn verantwoordelijk voor het aandrazen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst. Zorg ik voor is niet aansprakelijk voor schade, onder anderen op basis van een verkeerde bestelling, indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever onjuiste, niet-representatieve of irrelevante gegevens heeft verstrekt.
2. De aan zorgvrager dan wel opdrachtgever gecommuniceerde levertermijn kan slechts bij benadering worden opgegeven.
3. Zorg ik voor is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het niet of verlaat aankomen van elektronische berichten.
4. Zorg ik voor is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade.
5. Zorg ik voor is niet aansprakelijk voor eventuele verschrijvingen op de Website.
6. Zorg ik voor is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in artikel 15.
7. Indien Zorg ik voor aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de zorgvrager dan wel opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van Zorg ik voor met betrekking tot haar diensten.
8. De aansprakelijkheid van Zorg ik voor is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien Zorg ik voor niet is verzekerd, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door de zorgvrager dan wel opdrachtgever betaalde bedrag.
9. De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit Artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Zorg ik voor.
10. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 15 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van Zorg ik voor, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid van dit Artikel bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van Zorg ik voor zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en

energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van Zorg ik voor, brand, overstromingen, natuurrampen, pandemieën, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.

3. Indien sprake is van overmacht met als gevolg dat één der partijen tekortschiet in de nakoming van haar verbintenissen uit de overeenkomst, is de andere partij gerechtigd de overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal Zorg ik voor overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die Zorg ik voor heeft gemaakt met betrekking tot de overeenkomst.

Artikel 16 Vertrouwelijkheid van gegevens

1. Elk der partijen garandeert dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. Zorg ik voor kan hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 17 Intellectuele eigendom

1. Zorg ik voor behoudt zich de rechten en bevoegdheden toe die hem toekomen op grond van de Auteurswet.
2. De zorgvrager dan wel opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan Zorg ik voor van gegevens. De zorgvrager dan wel opdrachtgever zal Zorg ik voor vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken, installeren of incorporeren inbreuk maakt op enig recht van derden.

Artikel 18 Klachtenregeling

1. Indien de zorgvrager dan wel opdrachtgever een klacht heeft dient de zorgvrager dan wel opdrachtgever dit schriftelijk te zenden aan info@zorgikvoor.nl of telefonisch te melden via 06-8333 3981 of 06-1464 7856. De klacht wordt, indien redelijkerwijs mogelijk, 5 (zegge: vijf) werkdagen na ontvangst van de klacht door Zorg ik voor in behandeling genomen, waarna de zorgvrager dan wel opdrachtgever zo snel mogelijk een inhoudelijke reactie ontvangt.
2. De zorgvrager dan wel opdrachtgever heeft ook de mogelijkheid om een klacht voor te leggen aan de klachtencommissie van ZZP-er in de zorg.
3. De klachtenregeling van Zorg ik voor kan worden geraadpleegd via <https://www.zzp-erindezorg.nl/klacht>

Artikel 19 Bescherming persoonlijke levenssfeer

1. Zorg ik voor hecht aan een strikte scheiding tussen werk en privé. Om deze reden verstrekt zij geen persoonlijke telefoonnummers.
2. Zorg ik voor draagt geen verantwoordelijkheid voor het door zorgvrager aan Zorg ik voor in beheer geven van bankpassen, pincodes, contant geld of kostbaarheden.

3. Het is niet toegestaan om Zorg ik voor geld of giften in natura aan te bieden die meer inhouden dan een symbolisch gebaar van dank.
4. Het is niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke toestemming van Zorg ik voor foto- of filmopnamen te maken van Zorg ik voor.
5. Alle door Zorg ik voor verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen en overeenkomsten enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Zorg ik voor worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

Artikel 20 Wijzigingsbeding

1. Zorg ik voor behoudt zich het recht voor deze Algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen dan wel aan te vullen. Zorg ik voor zal de zorgvrager dan wel opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte brengen.
2. De gewijzigde Algemene voorwaarden zijn één maand na bekendmaking aan de zorgvrager dan wel opdrachtgever van toepassing op de overeenkomst.
3. De zorgvrager dan wel opdrachtgever die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn bedrijfs- of beroepsactiviteit, heeft de mogelijkheid om de overeenkomst te ontbinden tot uiterlijk op de dag van inwerkingtreding van de gewijzigde Algemene voorwaarden indien de wijzigingen tot gevolg hebben dat Zorg ik voor diensten kan leveren die wezenlijk anders zijn dan partijen bij het sluiten van de overeenkomst met elkaar zijn overeengekomen.

Artikel 21 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de rechtsverhouding(en) tussen Zorg ik voor en haar de zorgvrager dan wel opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen Zorg ik voor en de zorgvrager dan wel opdrachtgever mochten ontstaan, worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank in het arrondissement waar de zorgvrager dan wel opdrachtgever zijn of haar woonplaats heeft.
3. Alle geschillen die tussen Zorg ik voor en de opdrachtgever mochten ontstaan, worden voorgelegd aan de rechtbank Den Haag, te Gouda.

Indien blijkt dat een bepaling of meerdere bepalingen in deze Algemene voorwaarden nietig zijn, wordt de geldigheid van de overige bepalingen van deze Algemene voorwaarden alsmede de gehele Overeenkomst niet aangetast. Partijen zullen zich in een dergelijk geval inspannen de nietige bepaling te vervangen voor een nieuwe, geldige bepaling die zo dicht mogelijk de ongeldige bepaling benadert binnen de strekking van de oorspronkelijke Algemene voorwaarden.